

FICHE DE POSTE ANGLAIS EN LYCEE PROFESSIONNEL

<p>Missions</p>	<p>Remplacement(s) de professeur(s) d'anglais dans un ou plusieurs établissement(s) de l'enseignement secondaire public (lycée professionnel ou polyvalent) de l'académie de Versailles pour une durée déterminée.</p> <p>Les professeurs et les personnels d'éducation concourent à la mission première de l'École qui est d'instruire et d'éduquer afin de conduire l'ensemble des élèves à la réussite scolaire et à l'insertion professionnelle et sociale.</p> <p>Ils préparent les élèves à l'exercice d'une citoyenneté pleine et entière.</p> <p>Ils transmettent et font partager à ce titre les valeurs de la République.</p> <p>Ils promeuvent l'esprit de responsabilité et la recherche du bien commun, en excluant toute discrimination.</p> <p>Les personnels recrutés ont un devoir de stricte neutralité politique et religieuse.</p> <p>Les périodes de formation en milieu professionnel font partie intégrante de l'apprentissage des jeunes et leur suivi est une des missions de leurs professeurs.</p>
<p>Activités principales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Concevoir et mettre en œuvre des situations d'enseignement-apprentissage dans le cadre des programmes nationaux. - Transmettre des connaissances disciplinaires. - Concevoir et mettre en œuvre des modalités d'évaluation des acquis des élèves. - Assurer un suivi personnalisé des élèves en lien avec les familles et participer à leur projet d'orientation. - Contribuer au fonctionnement de l'établissement et au travail d'équipe. - Faire acquérir et développer des compétences incluant des capacités, des attitudes et des savoir-faire.
<p>Compétences spécifiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement. - Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique. - Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement - apprentissage prenant en compte la diversité des élèves. - Organiser et assurer un mode de fonctionnement des groupes d'élèves favorisant les apprentissages et la socialisation. - Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves.
<p>Savoirs et savoir-faire particuliers</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aptitude à la gestion de la communication orale en classe de langue.
<p>Diplôme requis</p>	<p>Licence d'anglais.</p> <p>Les candidats détenteurs d'un diplôme établi par un établissement d'enseignement supérieur d'un pays étranger fourniront une attestation de comparabilité (demande à effectuer auprès du Centre ENIC – NARIC du CIEP de Sèvres).</p>
<p>Pour candidater</p>	<p>Veuillez déposer votre cv + lettre de motivation au format PDF, sur le site ACLOE (https://bv.ac-versailles.fr/acloe/), dans la catégorie : « Enseignement professionnel toutes disciplines », dans la discipline « anglais-lettres ».</p>